



Szkoła Podstawowa Nr 12 im. Michała Kajki

ul. Zajchowskiego 12
82-300 Elbląg

tel. 55/625-85-60
fax: 55/625-85-72
e-mail: sp12@elblag.eu
<http://www.sp12elblag.pl/>
<https://www.facebook.com/sp12.elblag>

REGULAMIN OCENY ZACHOWANIA UCZNIÓW KLAS IV – VIII Szkoły Podstawowej nr 12 w Elblągu

*Tekst jednolity ze zmianami wprowadzonymi
Uchwałą Rady Pedagogicznej
nr 1/2022/2023 z dnia 30 sierpnia 2022 roku.*

Regulamin oceny zachowania został opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych oraz Statutem SP nr 12 w Elblągu.

ZASADY OCENIANIA ZACHOWANIA UCZNIĄ

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły – **załącznik 1**.
2. Zachowanie uczniów oceniane jest przez wszystkich nauczycieli punktami dodatnimi (zachowanie pozytywne) i ujemnymi (zachowanie negatywne).
3. Na początku każdego semestru uczeń otrzymuje kredyt w wysokości 120 punktów, których ilość odpowiada ocenie klasyfikacyjnej dobrej.
4. Nauczyciele wpisują punkty na bieżąco, bezpośrednio do systemu elektronicznego, zgodnie kryteriami zawartymi w tabeli punktów – **załącznik 2**.
5. Wszystkie przydzielane uczniom punkty powinny być opatrzone krótkim komentarzem w dzienniku elektronicznym. W przypadku potrzeby obszerniejszego opisu sytuacji / zdarzenia, należy wysłać do rodziców informację w postaci UWAGI (wiadomość / rodzaj).
6. Punkty za dane zdarzenie mogą zostać przyznane tylko z jednego kryterium (np. przy naganie dyrektora nie stosuje się innych, dodatkowych punktów za przewinienie, którego nagana dotyczyła).
7. Decyzję o wyjeździe na wycieczkę szkolną ucznia o nagannym i nieodpowiednim zachowaniu podejmuje wychowawca.
8. W przypadkach nieobjętych powyższym regulaminem, zachowania ucznia, zarówno pozytywne jak i negatywne, podlegają ocenie wychowawcy klasy, Rady Pedagogicznej oraz Dyrekcji szkoły.

KLASYFIKACJA ŚRÓDROCZNA I ROCZNA

9. Klasyfikacyjna ocena zachowania jest ustalana dwa razy w ciągu roku szkolnego według ustalonych kryteriów i trybu określonego w Statucie Szkoły.
10. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
11. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
12. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
13. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
14. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
15. Śródroczną, roczną i końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe;
 - 2) bardzo dobre;
 - 3) dobre;

- 4) poprawne;
- 5) nieodpowiednie;
- 6) naganne.

16. Wychowawca wystawia ocenę zachowania semestralną / roczną na podstawie ocen proponowanych przez nauczycieli oraz sumy punktów uzyskanych przez ucznia w semestrze, zgodnie ze schematem:

ocena	suma punktów w semestrze
wzorowe	powyżej 220 punktów
bardzo dobre	151 – 220 punktów
dobre	101 – 150 punktów
poprawne	51 – 100 punktów
nieodpowiednie	0 – 50 punktów
naganne	poniżej 0 punktów

17. Wychowawca informuje uczniów i rodziców o klasyfikacyjnych ocenach zachowania według określonego trybu:

- 1) przewidywane oceny śródroczne nie są wpisywane do e-dziennika,
- 2) przewidywane roczne oceny naganne są wpisywane do e-dziennika nie później niż miesiąc przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
- 3) oceny śródroczne i roczne są wpisywane do e-dziennika na 7 dni przed radą klasyfikacyjną.

18. Ostateczna decyzja w sprawie oceny zachowania, z zastrzeżeniem punktu 21 regulaminu, należy do wychowawcy klasy.

19. W szczególnych, uzasadnionych przypadkach, w oparciu o opinię Rady Pedagogicznej, wychowawca może zmienić ocenę (podwyższyć lub obniżyć) bez względu na uzyskaną przez ucznia liczbę punktów.

20. Ocena klasyfikacyjna ucznia, który otrzymał punkty karne za: czyn karalny / naganę wychowawcy / naganę dyrektora, jest ustalana przez wychowawcę na podstawie opinii Rady Pedagogicznej, niezależnie od uzyskanej przez ucznia sumy punktów i ustalonych kryteriów na poszczególne oceny.

21. Jeżeli uczeń lub jego rodzice / prawni opiekunowie uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny mogą zgłosić zastrzeżenia zgodnie z trybem określonym w Statucie Szkoły.

OBOWIĄZKI UCZNIA

1. Uczeń ma obowiązek:

- 1) przestrzegać postanowień zawartych w statucie szkoły i obowiązujących regulaminach;
- 2) zachowywać się w każdej sytuacji w sposób godny młodego Polaka;
- 3) wywiązywać się z obowiązków ucznia:
 - a) uczęszczać na zajęcia wynikające z planu zajęć;
 - b) wykorzystywać w pełni czas przeznaczony na naukę oraz rzetelnie pracować nad poszerzeniem swojej wiedzy i umiejętności;
 - c) systematycznie przygotowywać się do zajęć szkolnych, odrabiać prace polecone przez nauczyciela do wykonania w domu;
 - d) punktualnie przychodzić na zajęcia dydaktyczne i pozalekcyjne, a w razie spóźnienia niezwłocznie przybyć do sali, w której się one odbywają;
 - e) uczęszczać na wybrane przez rodziców zajęcia pozalekcyjne;
 - f) dostarczać usprawiedliwienia swojej nieobecności niezwłocznie po powrocie do szkoły; jeśli usprawiedliwienie to jest sporządzone przez rodziców w tradycyjnej formie pisemnej, ostateczną decyzję o usprawiedliwieniu nieobecności podejmuje wychowawca klasy;
 - g) systematycznie uczestniczyć w obowiązkowych dla niego formach nauczania zdalnego oraz wykonywać zadania w określonym przez nauczyciela terminie;
- 4) postępować zgodnie z dobrem szkolnej społeczności:
 - a) zachowywać czysty i schludny wygląd, nosić strój szkolny określony w § 72,
 - b) szanować cudzą własność i mienie szkoły. Za zniszczone mienie odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice / opiekunowie prawni, którzy zobowiązani są osobiście je naprawić, pokryć koszty naprawy albo pokryć koszty zakupu nowego;
 - c) troszczyć się o estetyczny wygląd szkoły;
 - d) korzystać z telefonów komórkowych na zasadach określonych w § 73;
 - e) korzystać z szatni szkolnej zgodnie z jej regulaminem, poleceniami nauczyciela czy pracownika obsługi;
- 5) dbać o honor i tradycję szkoły oraz współtworzenie jej autorytetu;
- 6) dbać o piękno mowy ojczystej;
- 7) dbać o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób, przeciwstawiać się przejawom agresji, wulgaryzmu i brutalności,
- 8) godnie i kulturalnie zachowywać się w szkole i poza nią;
- 9) godnie i kulturalnie zachowywać się w trakcie zajęć edukacyjnych:
 - a) zachowywać należytą uwagę,
 - b) nie rozmawiać z innymi uczniami,
 - c) zabierać głosu tylko po upoważnieniu go do tego przez nauczyciela;
- 10) okazywać szacunek innym osobom:
 - a) przestrzegać zasad współżycia społecznego;
 - b) szanować godność i wolność drugiego człowieka,
 - c) szanować poglądy i przekonania innych,
 - d) zachowywać tajemnicę korespondencji i dyskusji w sprawach osobistych powierzonych w zaufaniu, chyba że szkodziłby ogółowi, zdrowiu czy życiu,
- 11) opuszczając szkołę, rozliczyć się ze szkołą na zasadach określonych przez dyrektora szkoły;

2. Uczniom nie wolno:

- 1) wychodzić poza teren szkoły w czasie trwania planowych zajęć;
- 2) stosować jakichkolwiek niedozwolonych używek:
 - a) palić tytoniu i e-papierosów itp.;
 - b) przyjść do szkoły pod wpływem alkoholu, spożywać go, posiadać, rozpowszechnić na terenie szkoły, na wycieczce itp.,
 - c) przyjść do szkoły pod wpływem narkotyków lub innych środków odurzających, zażywać ich, posiadać, rozpowszechniać na terenie szkoły, na wycieczce itp.
- 3) wносить na teren szkoły przedmiotów i substancji zagrażających zdrowiu i życiu;
- 4) stworzyć sytuacji zagrażającej życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu własnemu oraz innych osób,
- 5) stosować cyberprzemocy, zniesławiać kogoś publicznie w internecie;

- 6) przebywać w szatni szkolnej podczas lekcji i przerw śródlekcyjnych. W trakcie zajęć lekcyjnych schodzenie do szatni jest zabronione, za wyjątkiem sytuacji szczególnych, takich jak: wyjście z nauczycielem, zwolnienie przez rodzica;
- 7) zapraszać obcych osób do szkoły.

STRÓJ SZKOLNY

1. Uczeń zobowiązany jest dbać o schludny wygląd oraz nosić odpowiedni strój, czyli:
 - 1) strój, który jest w stonowanym kolorze, nie wzbudza kontrowersji, nie przyciąga uwagi: długość bluzki – zakrywająca brzuch, z małym dekoltem, spodnie/spódnica o długości minimum przed kolano;
 - 2) w czasie świąt i uroczystości szkolnych i pozaszkolnych – strój galowy: granatowe lub czarne spodnie/spódnica, biała koszula/bluzka.
 - 3) podczas zajęć wychowania fizycznego – strój sportowy: koszulka, spodenki, obuwie sportowe z bezpieczną podeszwą.
2. Na terenie szkoły uczniów obowiązuje obuwie zmienne o podeszwach niepozostawiających śladów.
3. Na terenie szkoły zabrania się:
 - 1) noszenia nakryć głowy: czapek, kapeluszy, kapturów itp.,
 - 2) noszenia koszulek z niestosownymi napisami,
 - 3) noszenia ozdób zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu,
 - 4) stosowania makijażu, pomalowanych paznokci,
 - 5) pofarbowanych włosów;
4. W przypadku, gdy wygląd ucznia odbiega od ustaleń szkoły:
 - 1) nauczyciel ma prawo do zwrócenia uwagi uczniowi,
 - 2) nauczyciel może odnotować ten fakt w dzienniku oraz przyznać uczniowi punkty ujemne określone jest w regulaminie,
 - 3) wychowawca ma obowiązek poinformowania rodziców o nieprzestrzeganiu przez ich dziecko ustalonych zasad dotyczących stroju.

ZASADY KORZYSTANIA Z TELEFONÓW KOMÓRKOWYCH I INNYCH URZĄDZEŃ ELEKTRONICZNYCH

1. Uczeń na odpowiedzialność swoją i rodziców przynosi do szkoły telefon komórkowy lub inne urządzenia elektroniczne.
2. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie tego rodzaju sprzętu.
3. W czasie lekcji obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.
4. Zakaz ten obowiązuje również w czasie wyjść klasowych (w drodze na basen, w kinie, teatrze, w czasie akademii filmowej, teatralnej).
5. Przed rozpoczęciem zajęć edukacyjnych (lub w razie przebywania w szkolnej świetlicy, bibliotece) uczeń ma obowiązek wyłączyć i schować aparat telefoniczny.
6. Uczeń ma możliwość używania telefonu komórkowego oraz innego sprzętu elektronicznego, jako pomocy dydaktycznej, jeśli pozwoli na to nauczyciel prowadzący lekcje. W gestii nauczyciela leży określenie, co jest dozwolone, a co nie.
7. Zabrania się uczniom rejestrować przy pomocy urządzeń technicznych obrazów i dźwięków bez wiedzy i zgody zainteresowanych;
8. W razie konieczności skontaktowania się z rodzicami czy omówienia ważnej sprawy uczeń ma obowiązek zwrócić się do nauczyciela z prośbą o pozwolenie na włączenie telefonu lub może skorzystać z telefonu szkolnego znajdującego się w sekretariacie szkoły.
9. W przypadku łamania przez ucznia regulaminu:
 - 1) nauczyciel ma prawo do zwrócenia uwagi uczniowi,
 - 2) nauczyciel może odnotować ten fakt w dzienniku oraz przyznać uczniowi punkty ujemne określone jest w Regulaminie oceny zachowania;
 - 3) nauczyciel zobowiązuje ucznia do natychmiastowego zadzwonienia do rodziców w celu przekazania informacji o zaistniałej sytuacji i wspólnej (rodzica i nauczyciela) decyzji w sprawie dalszego postępowania;
 - 4) wychowawca ma obowiązek poinformowania rodziców o nieprzestrzeganiu przez ich dziecko ustalonych zasad dotyczących stroju.
10. Nauczyciel, będąc wzorem dla ucznia, nie powinien korzystać z telefonów komórkowych podczas zajęć edukacyjnych i porad.

NAGRODY DLA UCZNIA

1. Uczeń może otrzymać następujące nagrody:
 - 1) pochwałą ustną wychowawcy wobec klasy
 - 2) pochwałą wychowawcy wobec klasy z wpisem punktów do dziennika elektronicznego,
 - 3) pochwałą ustną wychowawcy na zebraniu rodziców;
 - 4) pochwałą ustną dyrektora szkoły wobec całej społeczności,
 - 5) pochwałą dyrektora szkoły z wpisem punktów do dziennika elektronicznego,
 - 6) dyplom uznania;
 - 7) stypendium;
 - 8) bezpłatnych wycieczek;
 - 9) nagrodę ufundowaną przez radę rodziców lub Samorząd Uczniowski;
 - 10) tytuł Absolwenta Roku
2. Podstawą do wyróżnienia ucznia może być:
 - 1) szczególne osiągnięcia w nauce;
 - 2) aktywny udział w życiu szkoły;
 - 3) szczególne osiągnięcia w konkursach przedmiotowych, turniejach i konkursach sportowych;
 - 4) wyjątkowe osiągnięcia i czyny przynoszące zaszczyt szkole.
3. Od nagrody przyznanej przez dyrektora szkoły przysługuje uczniowi prawo wniesienia pisemnego zastrzeżenia z prośbą o ponowne rozpatrzenie sprawy do dyrektora szkoły w terminie 7 dni od jej udzielenia. dyrektor rozpatruje sprawę w terminie 7 dni, może posiłkować się opinią wybranych organów szkoły.
4. Decyzja dyrektora jest ostateczna.

KARY DLA UCZNIA

1. Szkoła może stosować wobec uczniów kary, w szczególności za nieprzestrzeganie statutu szkoły oraz regulaminów
2. Przed nałożeniem kary należy przeprowadzić postępowanie wyjaśniające oraz rozmowę z uczniem i jego rodzicem.
3. Nakładane na uczniów kary nie mogą naruszać ich nietykalności i godności osobistej.
4. Ustala się następujące rodzaje kar:
 - 1) uwaga ustna nauczyciela,
 - 2) uwaga nauczyciela z wpisem punktów i komentarza do dziennika elektronicznego,
 - 3) upomnienie ustne wychowawcy,
 - 4) nagana wychowawcy z wpisem punktów i uzasadnienia do dziennika elektronicznego,
 - 5) upomnienie ustne dyrektora,
 - 6) nagana dyrektora z wpisem punktów i uzasadnienia do dziennika elektronicznego,
 - 7) przeniesienie ucznia do równoległej klasy swojej szkoły
 - 8) przeniesienie ucznia do innej szkoły.
5. Kara wymierzana jest na wniosek:
 - 1) wychowawcy, nauczyciela, dyrektora, pracownika administracji i obsługi szkoły,
 - 2) Rady Pedagogicznej.
6. Każda nałożona na ucznia kara ma wpływ na ocenę z zachowania.
7. Od wymierzonej kary uczniowi przysługuje prawo do:
 - 1) wystąpienia do dyrektora w ciągu 3 dni od daty powiadomienia go o wymierzonej karze z wnioskiem o jej uzasadnienie,
 - 2) wystąpienia pisemnego w ciągu 7 dni od daty powiadomienia go o wymierzonej karze do Rady Pedagogicznej o ponowne rozpatrzenie jego sprawy,
 - 3) odwołania się od decyzji Rady Pedagogicznej do kuratora oświaty w ciągu 7 dni od daty powiadomienia go o wymierzonej karze.
8. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o rozpoczęcie procedury karnego przeniesienia ucznia do innej szkoły. Decyzję w sprawie przeniesienia do innej szkoły podejmuje Kurator Oświaty.
9. Wykroczenia stanowiące podstawę do złożenia wniosku o przeniesienie do innej szkoły:
 - 1) świadome działania stanowiące zagrożenie życia lub skutkujące uszczerbkiem zdrowia dla innych uczniów lub pracowników szkoły;
 - 2) rozprowadzanie i używanie środków odurzających, w tym alkoholu i narkotyków;
 - 3) świadome fizyczne i psychiczne znęcanie się nad członkami społeczności szkolnej lub naruszanie godności, uczuć religijnych lub narodowych;

- 4) dewastacja i celowe niszczenie mienia szkolnego;
- 5) kradzież;
- 6) wyłudzenie (np. pieniędzy), szantaż, przekupstwo;
- 7) wulgarnie odnoszenie się do nauczycieli i innych członków społeczności szkolnej;
- 8) czyny nieobyczajne;
- 9) stwarzanie sytuacji zagrożenia publicznego, np. fałszywy alarm o podłożeniu bomby;
- 10) notoryczne łamanie postanowień Statutu szkoły mimo zastosowania wcześniejszych środków dyscyplinujących;
- 11) zniesławienie szkoły, np. na stronie internetowej;
- 12) fałszowanie dokumentów szkolnych;
- 13) popełnienie innych czynów karalnych w świetle Kodeksu Karnego.

SAMORZĄD UCZNIOWSKI

Uczestnictwo w radzie samorządu uczniowskiego i klasowego, to funkcje honorowe, dlatego członkowie powinni być wytypowani spośród uczniów wyróżniających się w nauce, o nienagannej postawie i zachowaniu.

Decyzją Rady Pedagogicznej uczniowie mogą być odwołani ze składu samorządu.

SZTANDAR SZKOŁY, POCZET SZTANDAROWY.

Uczestnictwo w poczcie sztandarowym to najbardziej honorowa funkcja uczniowska w szkole, dlatego poczet sztandarowy powinien być wytypowany spośród uczniów najstarszej klasy wyróżniających się w nauce, z nienaganą postawą i wzorowym zachowaniem.

nr	ZACHOWANIA POZYTYWNE	punkty dodatnie
1.	Pochwała za zachowanie, np.: <ul style="list-style-type: none"> - kultura zachowania na lekcji, przerwie, podczas imprez, uroczystości, wyjazdów, wyjść, - szczególna aktywność i zaangażowanie w lekcji, - okazywanie szacunku innym osobom, - dbałość o kulturę słowa, - przestrzeganie zasad kultury współżycia w stosunku do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły, - honorowa rywalizacja sportowa, - sumienne wywiązanie się z powierzonego zadania, - działania na rzecz społeczności uczniowskiej, - udział w akcji charytatywnej, - dbałość o mienie szkoły, - dbałość o estetykę gabinetu i terenu szkoły. 	5
2.	Wzorowa postawa koleżeńska, np.: <ul style="list-style-type: none"> - reagowanie na przejawy zła, - zwrot znalezionej cennej przedmiotu, - systematyczna pomoc kolegom itp. 	10
3.	Brak punktów ujemnych w miesiącu. <i>(wychowawca przyznaje co miesiąc)</i>	5
4.	Poprawa zachowania.	5, 10
5.	Aktywny udział lub pomoc przy organizacji uroczystości / imprez / wydarzeń szkolnych i miejskich, np.: <i>(wpisuje organizator)</i> <ul style="list-style-type: none"> - akademie, - drzwi otwarte, - rajdy, - poczet sztandarowy itp. 	10
6.	Udział w wojewódzkim etapie konkursu Kuratora Oświaty.	15
7.	Udział w konkursach i zawodach. <i>(wpisuje organizator)</i>	5
8.	Pochwała dyrektora szkoły.	30
ZACHOWANIA NEGATYWNE		punkty ujemne
9.	Niestosowne zachowanie, np.: <ul style="list-style-type: none"> - zakłócanie przebiegu lekcji, rozmowy, przeszkadzanie kolegom, - samowolne opuszczenie gabinetu podczas lekcji, - niewłaściwe zachowanie podczas przerw, wyjazdów, wyjść, - zakłócanie imprez i uroczystości szkolnych, - niezgodne ze Statutem Szkoły używanie urządzeń telekomunikacyjnych i elektronicznych nośników informacji, - nieposzanowanie mienia szkolnego lub własności innych osób, - zaśmiecanie terenu szkoły. 	- 5
10.	Niewłaściwe zachowanie, np.: <ul style="list-style-type: none"> - odmowa wykonania polecenia, - zachowanie konfliktowe (zaczepki, namawianie do negatywnych zachowań), - arogancka postawa wobec nauczyciela, ucznia i pracownika szkoły, - znieważenie nauczyciela, ucznia i pracownika szkoły, - wulgarne słownictwo, obraźliwe gesty, ubliżanie, - samowolne opuszczenie terenu szkoły w trakcie planowych zajęć, - bierne uczestniczenie w aktach przemocy, agresji, 	- 10

	<ul style="list-style-type: none"> - palenie papierosów i e-papierosów na terenie szkoły, na wycieczce, - przynoszenie lub używanie niebezpiecznych przedmiotów, - nieuczciwość, kopiowanie prac, ściąganie, kłamstwo, fałszerstwo, - niszczenie powierzonych podręczników, - niszczenie mienia szkolnego lub własności innych osób (dodatkowo zwrot kosztów). 	
11.	<p>Przemoc fizyczna i słowna, np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zastraszanie, szantaż, wyłudzenie, wymuszanie, - pobicie, - uszkodzenie ciała innej osoby, - znęcanie się fizyczne lub psychiczne, - przywłaszczenie cudzego mienia, - cyberprzemoc, zniesławienie publiczne w internecie. 	- 20
12.	<p>Niedozwolone używki, np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przyście do szkoły pod wpływem alkoholu lub spożywanie go, posiadanie, rozpowszechnianie na terenie szkoły, na wycieczce, - przyście do szkoły pod wpływem narkotyków lub innych środków odurzających lub zażywanie ich, posiadanie, rozpowszechnianie na terenie szkoły, na wycieczce. 	- 30
13.	Celowe stworzenie sytuacji zagrażającej życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu własnemu lub innych osób.	- 30
14.	Czyn karalny, wykroczenie, konflikt z prawem itp.	- 30
15.	Nieregulaminowy ubiór, makijaż, pofarbowane włosy, pomalowane paznokcie itp.	- 3
16.	Niewywiązanie się z powierzonych obowiązków, podjętych zobowiązań i funkcji.	- 5
17.	Spóźnienie (-3 p. za każdą godz. lekc.)	- 3
18.	Wagary (-5 p. za każdą godz. lekc.)	- 5
19.	Nagana wychowawcy	- 20
20.	Nagana dyrektora szkoły	- 30
JEDNORAZOWO W SEMESTRZE - przed klasyfikacją		punkty
21.	Usprawiedliwione wszystkie godziny nieobecne lub 100%-owa frekwencja w semestrze.	10
22.	Brak spóźnień w semestrze.	10
23.	<p>Wzorowe wywiązywanie się z powierzonych/podjętych funkcji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Samorząd Klasowy, - Samorząd Szkolny, - Szkolny Klub Wolontariatu, - radiowęzeł, - sukcesy sportowe itp. 	10
24.	Wyróżniająca się działalność ekologiczna, w tym zbiórka surowców wtórnych.	5, 10, 15
25.	Punkty przyznawane przez wychowawcę na podstawie opinii dyrekcji, nauczycieli, innych pracowników szkoły i uczniów.	5, 10, 15, 20 -5,-10,-15,-20
26.	Punkty przyznawane przez wychowawcę za nienaganną postawę, kulturę osobistą, dbałość o piękno mowy ojczystej, godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią, okazywanie szacunku innym osobom, przestrzeganie zasad kultury współżycia w stosunku do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły itp.	5, 10, 15, 20